

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ПЛАНА ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

«Утверждаю»

Президент ОАО АБ «Народный банк РТ»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.п.

**ПЛАН ЗАКУПКИ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

на \_\_\_\_\_ год (на \_\_\_\_\_ период)

Наименование заказчика	
Юридический адрес, телефон, электронная почта заказчика*	
ИНН	
ОКАТО	

ОКВЭД	ОКДП	Условия договора								Способ осуществления закупки	Форма закупки		Обоснование внесения изменений
		Наименование предмета договора	Минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам, работам, услугам	Ед. измерения	Сведения о количестве (объеме)	Регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг	Сведения о планируемом объеме денежных средств	График осуществления процедур закупки			электронные	неэлектронные	
								Планируемая дата или период размещения извещения о закупке (месяц, год)	Срок исполнения договора (месяц, год)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Должность, лица, ответственного за проведение процедур закупки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Примечания к примерной форме плана закупки товаров, работ, услуг:**

1. В столбцах 1 - 2 указывается идентификационный код закупки, состоящий из кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД) с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов, Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП) с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением групп и подгрупп видов экономической деятельности, классов и подклассов продукции и услуг, а также видов продукции и услуг.
2. В столбце 3 указывается наименование товара, работы или услуги (предмет договора).

3. В столбце 4 указываются минимально необходимые требования, предъявляемые к предмету договора, включая функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора (при необходимости).

4. В столбце 5 указываются единица измерения товаров, работ, услуг, запланированных к закупке.

5. В столбце 6 указываются сведения о количестве товаров, объеме работ, услуг, запланированных к закупке, в натуральном выражении.

6. В столбце 7 указывается регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

7. В столбце 8 указываются сведения о планируемом объеме денежных средств.

8. В столбце 9 указывается планируемая дата или период (например, еженедельно, ежемесячно и т.п.) размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки (в формате мм.гггг).

9. В столбце 10 указывается планируемый срок исполнения договора (в формате мм.гггг).

10. В столбце 11 указывается способ осуществления закупки.

11. В столбцах 12 и 13 указывается форма осуществления закупки (электронная, неэлектронная).

12. В столбце 14 указывается обоснование, в случае изменения (корректировки) утвержденного плана закупки.

13. При формировании плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств:

1) столбцы 11-13 не заполняются;

2) в столбце 9 указывается планируемая дата или период размещения на официальном сайте извещения о проведении закупки (в формате гггг);

3) в столбце 10 указывается планируемый срок исполнения договора (в формате гггг).